

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР «АРТЕК»

г. Ялта
пгт. Гурзуф



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
образованию

ФГБОУ «МДЦ «Артек»

А. Г. Мурашова - А.Г. Мурашова
« 10 » *января* 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении психологического сопровождения
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
«Международный детский центр «Артек»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление психологического сопровождения (далее- Управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр» (далее – ФГБОУ «МДЦ «Артек»).

1.2. Деятельность Управления курируется заместителем директора по образованию ФГБОУ «МДЦ «Артек».

1.3. Организационную структуру и штатное расписание Управления утверждает директор ФГБОУ «МДЦ «Артек» по представлению заместителя директора по образованию.

1.4. Руководство Управлением осуществляют руководитель Управления в соответствии с должностной инструкцией и настоящим Положением.

1.5. Руководитель Управления назначается на должность и освобождается от нее приказом директора ФГБОУ «МДЦ «Артек» по представлению заместителя директора по образованию.

1.6. Руководитель Управления находится в непосредственном подчинении заместителя директора по образованию.

1.7. В состав организационной структуры Управления входят два отдела: отдел психолого-педагогической работы и отдел исследовательской работы.

1.8. В своей деятельности Управление руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, распорядительными документами Министерства просвещения Российской Федерации, локальными нормативными актами и иными организационно-распорядительными документами ФГБОУ «МДЦ «Артек».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса в ФГБОУ «МДЦ «Артек».

2.2. Психологический анализ социальной ситуации развития обучающихся в детских лагерях ФГБОУ «МДЦ «Артек», своевременное выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

2.3. Содействие педагогам и членам администрации детских лагерей ФГБОУ «МДЦ «Артек» в создании благоприятной социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся, обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, педагогических работников и других участников образовательного процесса.

2.4. Информирование детей и педагогов о наличии у них возможности обращения за психологической помощью к специалистам управления психологического сопровождения.

2.5. Оказание психологической помощи детям, испытывающим трудности в адаптации к условиям жизни в детском лагере, режиму дня, новому коллективу.

2.6. Оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из своих способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.7. Содействие в конструктивном разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в детских и педагогических коллективах в течение смены, гармонизация взаимоотношений и социально-психологического климата в детской среде.

2.8. Содействие обучающимся в приобретении психологических знаний, умений и навыков, необходимых для достижения успеха в индивидуальной и групповой деятельности.

2.9. Своевременное выявление, профилактика и коррекция отклоняющегося поведения у подростков, информирование педагогов, администрации детских лагерей, медицинских работников, уполномоченного по правам ребенка, сотрудников правоохранительных органов и иных специалистов о необходимости осуществления наблюдения и контроля за детьми «группы риска»; сотрудничество с иными структурными подразделениями и организациями в вопросах, относящихся к компетенции профильных специалистов.

2.10. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям, возрастным особенностям обучающихся.

2.11. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, воспитанников, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.12. Обеспечение деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области психологии, распространение и внедрение в практику образовательного учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

2.13. Участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательного учреждения, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий.

2.14. Проведение научных прикладных исследований, направленных на практическое решение проблем в организации образовательного процесса, а также

фундаментальных исследований, направленных на поиск и анализ психологических закономерностей и результатов деятельности ФГБОУ «МДЦ «Артек».

2.15. Повышение профессионального мастерства и психологической компетентности педагогов ФГБОУ «МДЦ «Артек».

2.16. Формирование методологии и концептуальных основ образовательной деятельности ФГБОУ «МДЦ «Артек» на основе теории и практики психологии.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Психологическая профилактика: меры по предупреждению возникновения ситуаций, потенциально угрожающих психологическому здоровью детей и педагогов, создание благоприятного психологического климата в детских и педагогических коллективах; предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся в условиях детского лагеря; профилактика отклоняющегося поведения у подростков, формирование вальеологической культуры у детей и педагогов.

3.2. Психологическое просвещение: формирование у обучающихся, педагогов и других сотрудников ФГБОУ «МДЦ «Артек» психологической культуры и потребности в приобретении психологических знаний, использовании их в интересах собственного развития и достижения успеха; реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности в целях индивидуального развития и социализации личности; ознакомление педагогов и сотрудников с информацией о результатах научно-исследовательской и методической работы, проводимой специалистами управления психологического сопровождения.

3.3. Психологическая диагностика: психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей детей и педагогов в течение всего периода их пребывания в «Артеке»; диагностика социально-психологического климата в детских и педагогических коллективах; психодиагностика с применением программно-аппаратных комплексов БОС и ПАК CMS для оценки текущего психического состояния и его изменения под влиянием различных факторов и условий, определения индивидуального латерального профиля и др.

3.4. Психологическое консультирование: консультирование всех участников образовательного процесса по запросу; индивидуальное консультирование детей, нуждающихся в поддержке; педагогов, родителей, сотрудников по вопросам воспитания, обучения и развития детей; консультирование подростков по проблемам профессионального и жизненного самоопределения; консультативная помощь администрации детских лагерей в текущем планировании образовательных мероприятий на предмет их соответствия возрастным и индивидуально-психологическим особенностям детей.

3.6. Психологическая коррекция: индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении, развитии, общении, межличностном взаимодействии; осуществление коррекции девиантного и асоциального поведения подростков; проведение психолого-медицинско-педагогических мероприятий с целью устранения нарушений в психофизическом и интеллектуальном развитии и поведении, склонности к зависимостям и правонарушениям; формирование социальной значимой жизненной перспективы; осуществляющее на основе совместной деятельности педагогов-психологов, врачей, педагогов, юрисконсультов и других специалистов.

3.7. Психологическая реабилитация: оказание психолого-педагогической помощи детям, находящимся в кризисной ситуации (пострадавшим от гуманитарных, техногенных, природных катастроф, перенесших тяжелые болезни, стрессы, переселение, военные конфликты, подвергшимся насилию и т.п.), с целью их адаптации к условиям жизнедеятельности в детском лагере; информирование всех участников образовательного процесса о возможности получения помощи в случаях, выходящих за рамки профессиональной компетенции специалистов управления психологического сопровождения.

3.8. Научно-методическая работа: внедрение в педагогическую практику новейших достижений психолого-педагогической науки, разработка инновационных психолого-педагогических технологий, призванных оптимизировать процесс социализации детей в условиях детского лагеря; обобщение, описание и распространение профессионального опыта, разработка методических материалов их публикация в периодических изданиях.

3.9. Научно-исследовательская работа: проведение прикладных научных исследований в области психологии, педагогики, социологии, а также междисциплинарных мониторинговых исследований; проведение исследования удовлетворенности детей условиями и качеством предоставляемых услуг в ФГБОУ «МДЦ «Артек» в течение смены.

3.10. Направление «Организационная психология»: применение психологических теорий и исследовательских методик к проблемам организации и управления; повышение личностной и профессиональной эффективности сотрудников, мотивации их профессиональной деятельности, формирование организационного поведения сотрудников, соответствующих имиджу и организационной культуре ФГБОУ «МДЦ «Артек»; обоснованный отбор претендентов для работы в учреждении; обучение и проведение аттестации кадров; разработка концептуальных основ деятельности ФГБОУ «МДЦ «Артек», участие в экспертизе, прогнозировании и формировании образовательной политики ФГБОУ «МДЦ «Артек».

4. ОБЯЗАННОСТИ

В обязанности Управления входит:

4.1. Осуществление руководства в соответствии с Положением об Управлении, Уставом ФГБОУ «МДЦ «Артек», законодательством Российской Федерации.

4.2. Осуществление системной работы по организации и совершенствованию психологического сопровождения образовательного процесса и надлежащей деятельности подразделений Управления.

4.3. Планирование и координация работы кадрового состава Управления, в который входят:

руководитель управления психологического сопровождения;
заместитель руководителя – начальник отдела исследовательской работы;
начальник отдела психолого-педагогической работы;
заместитель начальника отдела исследовательской работы;
старший методист;
методисты;
педагоги-психологи.

4.4. Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества со всеми структурными подразделениями и общественными организациями ФГБОУ «МДЦ «Артек».

4.5. Обеспечение учета, сохранности и пополнения материально-технической базы, соблюдения правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учета и хранения документации.

5. ПРАВА

5.1. Вносить предложения по совершенствованию деятельности структурных подразделений ФГБОУ «МДЦ «Артек» по улучшению качества предоставляемых образовательных услуг, условий труда сотрудников, оснащению материально-технической базы.

5.2. Получать от структурных подразделений ФГБОУ «МДЦ «Артек» материалы (планы, списки, отчеты), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Управления.

5.3. Выдвигать работников Управления на поощрение по результатам производственной деятельности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач, возложенных на Управление, несет руководитель Управления.

6.2. Степень ответственности работников устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, внутренними нормативными документами ФГБОУ «МДЦ «Артек» и действующим законодательством Российской Федерации.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (служебные связи)

Для реализации поставленных задач и выполнения функций Управление взаимодействует со структурными подразделениями ФГБОУ «МДЦ «Артек»:

с детскими лагерями – по вопросам организации планирования психологического сопровождения субъектов образовательного процесса в ФГБОУ «МДЦ «Артек»; содействие педагогам и членам администрации детских лагерей ФГБОУ «МДЦ «Артек» в создании благоприятной социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся, обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, педагогических работников и других участников образовательного процесса;

с центром дополнительного образования и детского творчества – по вопросам реализации дополнительных общеразвивающих программ, совместных проектов;

с управлением организационно-методической работы – по вопросам разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ и совместных проектов;

с управлением по физической культуре, спорту и туризму – по вопросам реализации дополнительных общеразвивающих программ, совместных конкурсов и проектов;

со средней общеобразовательной школой ФГБОУ «МДЦ «Артек» – по вопросам реализации основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ, совместных конкурсов и проектов; содействия в конструктивном разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в детских и педагогических коллективах в течение смены; содействие обучающимся в приобретении

психологических знаний, умений и навыков, необходимых для достижения успеха в индивидуальной и групповой деятельности;

с управлением по работе с партнерами – по вопросам взаимодействия с внешними партнерами и организацией совместной деятельности;

с управлением комплектования – по вопросам организации процессов заезда и разъезда детей;

с управлением хозяйственного обеспечения – по вопросам обеспечения необходимыми хозяйственными материалами, оборудованием, канцтоварами;

с управлением плановой, экономической и финансовой работы – по вопросам нормирования и учета рабочего времени, системы оплаты труда и организации работы персонала, составления сметной, отчетной и другой хозяйственно-финансовой документации;

с отделом кадров и профессионального развития – по вопросам кадрового обеспечения, повышения квалификации и аттестации работников;

с управлением информационных технологий – по вопросам программного и технического обеспечения;

с юридическим отделом – по вопросам соответствия требованиям законодательства представляемых на подпись директора и заместителям директора проектов документов и их визирование; проведение консультаций и дачи заключений по правовым вопросам;

с управлением информационной политики – по вопросам размещения документов и материалов в сети Интернет и других средствах массовой информации, а также по реализации совместных проектов;

с медико-санитарной частью – по вопросам психологического сопровождения обучающихся по медицинским показателям.

Разработал:

Руководитель управления
психологического сопровождения
«10» января 2021 г.

Л.В. Чунихина

Согласовано:

Начальник отдела кадров и
профессионального развития
«10» января 2021 г.

Г.А. Боровик

Начальник юридического отдела
«10» января 2021 г.

О.С. Полянина