ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ТЕМАТИЧЕСКОЙ КВОТЕ МЕСТ В МДЦ «АРТЕК»

1. Общие положения

Настоящие Правила оформления документов и порядок приема Обучающихся по ДОП в рамках тематической квоты мест в МДЦ «Артек» определяют требования к оформлению документов, необходимых для приема на обучение лиц, успешно прошедших конкурсные процедуры, определенных в Приложении 1 Договора «Положение о конкурсе на участие в дополнительной общеразвивающей программе МДЦ «Артек» «_____»

(название программы)

(далее – Конкурс), и рекомендованных к приему на обучение на основании рейтинга достижений, определенных АИС «Артек».

2. Правила приема и информирование родителей (законных представителей). Обучающегося о порядке приема на обучение в МДЦ «Артек»

Партнер обязуется довести до сведения родителей (законных представителей) Обучающегося следующую информацию:

2.1. В МДЦ «Артек» зачисляются дети, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования. В летний период принимаются дети с 8 до 17 лет включительно, которым до окончания смены, на которую они направлены, не должно исполнится 18 лет, а в период учебного года – дети, обучающиеся с 5 по 11 классы средней общеобразовательной школы.

2.2. Комплектование отрядов в детских лагерях МДЦ «Артек» осуществляется исключительно в соответствии с учетом возрастных особенностей обучающихся (разница в возрасте не более двух лет) с целью формирования положительного эмоционально-психологического климата, предотвращения конфликтных ситуаций и создания благоприятных условий для формирования временного детского коллектива.

2.3. Обучающийся может направляться в МДЦ «Артек» **не чаще одного раза в год** независимо от типа квоты: тематической, региональной, специальной или коммерческой квоте.

2.4. МДЦ «Артек» не несет расходы, связанные с оплатой проезда Обучающихся и сопровождающих их лиц от места проживания до г. Симферополя и обратно. Обеспечение Обучающихся сопровождающими лицами (оплата труда, питания, размещения, услуг связи и т.п.) осуществляется за счет средств Партнера и родителей (законных представителей) Обучающегося.

2.5. Взимание оплаты с Обучающихся и их родителей (законных представителей) в какой-либо форме за участие в дополнительной общеразвивающей программе, реализованной Партнером, не допускается.

2.6. В МДЦ «Артек» направляются дети, соответствующие группам здоровья 1-2-3-4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно-терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказания для активного отдыха (с детальной информацией о медицинских требованиях можно ознакомиться на официальном сайте МДЦ «Артек» artek.org в разделе «Информация для родителей «Медицинские требования».

2.7. Партнер доводит до сведения родителей (законных представителей) Обучающегося информацию об обязательной регистрации в АИС «Артек» на сайте «артек.дети».

2.8. Партнер доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о подготовке необходимых для приема на обучение в МДЦ «Артек» документов

Обучающегося. Перечень документов, образцы заполнения и бланки документов размещены на официальном сайте http://artek.org/ в разделе «Информация для родителей» – «Документы в «Артек».

2.9. Партнер обязуется довести до сведения родителей (законных представителей) Обучающегося информацию о продолжительности смены – 21 (двадцать один) календарный день, расчетное время – 00:00 часов. Дети, прибывающие в МДЦ «Артек» в первый(второй) день заезда, убывают из МДЦ «Артек» в первый(второй) день разъезда соответственно. День заезда и отъезда детей – считаются днями пребывания в МДЦ «Артек» (официальный сайт artek.org в разделе «Информация для родителей» – «Заезд/отъезд детей»). Если ребенок пребывает более 21 дня в Центре, направляющая сторона обязана оплатить дополнительный день нахождения в МДЦ «Артек».

3. Документы, необходимые для приема Обучающегося:

При зачислении Обучающегося в МДЦ «Артек» на обучение по ДОП необходимо представить:

две копии свидетельства о рождении. В случае достижения Обучающимся 14 - летнего возраста – две копии паспорта (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);

заявление на участие в активных видах деятельности;

заявление от родителя (законного представителя) о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего, среднего общего образования и по дополнительным общеразвивающим программам в МДЦ «Артек»;

заполненная анкета «Форма 5» на Обучающегося в двух экземплярах (для предоставления в УМВД России по Республике Крым, (для иностранных граждан);

копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

копия полиса обязательного медицинского страхования Обучающегося, при его отсутствии – для оформления полиса ОМС можно обратиться на официальный сайт ТФОМС Республики Крым /tfomsrk/ru/, либо оформить полис Добровольного Медицинского Страхования (Страховая компания должна подтвердить легитимность полиса на территории Республики Крым, указать контактные телефоны для связи по территории Республики Крым и Российской Федерации). При оформлении полиса международного образца необходимо предоставить перевод на русский язык условий и предмета страхования;

справка из образовательной организации, подтверждающая достоверность информации о классе обучения;

согласие на добровольный осмотр личных вещей;

согласие о соблюдении правил, установленных МДЦ «Артек»;

согласие на обработку персональных данных;

медицинская справка установленного образца, с дополнениями (формы 079/у), оформленная в медицинской организации, в которой Обучающийся получает первичную медико-санитарную помощь с заключением врача о состоянии здоровья Обучающегося и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в МДЦ «Артек», выданные медицинской организацией не более чем за 10 (десять) календарных дней до отъезда Обучающегося в МДЦ «Артек» (с обязательным внесением в медицинскую справку сведений о прививках);

справка медицинской организации о санитарно – эпидемиологическом окружении, которая содержит информацию о том, что ребенок не находился в контакте с инфекционными больными по месту жительства и обучения в течении последних 21 дней, в том числе с лицами, у которых лабораторно подтвержден диагноз COVID -19 выданную не ранее чем за 3 (три) календарных дня до заезда Обучающегося в МДЦ «Артек»;

отрицательный результат лабораторного исследований на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом ПЦР или экспресс-тестирования на выявление антигена SARS-CoV-2, выполненный не ранее чем за 48 часов до прибытия в МДЦ «Артек»;

в период с ноября по апрель ребёнок обязан быть вакцинирован против гриппа, а с апреля по ноябрь рекомендуется вакцинирование против клещевого энцефалита. В случае

отсутствия данных прививок и благоприятной эпидемиологической ситуации необходимо оформить отказ согласно Приказу Минздравсоцразвития Российской Федерации от 06 декабря 2021 года № 1122Н или справку о наличии медицинского отвода от профилактических прививок; при ухудшении эпидобстановки по гриппу и ОРВИ наличие вакцинации от гриппа обязательно. При отсутствии вакцинации необходимо наличие оформленного отвода по медицинским показаниям;

информированное добровольное согласие родителя (законного представителя) Обучающегося на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи или отказ от видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. № 390н);

согласие на госпитализацию несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами МДЦ «Артек» или отказ от госпитализации несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами МДЦ «Артек»;

а также иные документы в соответствии с требованиями в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Образцы бланков документов размещены на официальном сайте artek.org в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек».

В заявлении родителя (законного представителя) фиксируются с заверением личной подписью родителя (законного представителя) Обучающегося следующие факты:

ознакомление родителя (законного представителя) Обучающегося (в том числе через официальный сайт) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

согласие родителя (законного представителя) Обучающегося на обработку персональных данных родителя (законного представителя) Обучающегося, а также Обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

согласие родителя (законного представителя) на участие Обучающегося в спортивных, туристских и иных мероприятиях, проводимых МДЦ «Артек» в рамках утвержденной ДОП соответствующей смены МДЦ «Артек»;

добровольное согласие родителя (законного представителя) на проведение осмотра личных вещей Обучающегося в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей в рамках пропускного и внутриобъектового режима на территории МДЦ «Артек»;

согласие родителей (законных представителей) о соблюдении Обучающимся Правил МДЦ «Артек»;

согласие родителя (законного представителя) Обучающегося в МДЦ «Артек» на участие ребенка в фото- и видеосъемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях Центра (концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), а также редактирование и использование Центром указанных фотографий и видеозаписей в некоммерческих целях (в государственных, общественных или иных публичных интересах), включая печатную продукцию, размещение на официальном сайте МДЦ «Артек» и в других средствах массовой информации.

Все документы для зачисления Обучающегося в МДЦ «Артек» представляются на русском языке или вместе с переводом на русский язык (для иностранных граждан), заверенным в установленном порядке, а также предоставляются оригиналы всех заявлений, согласий и справок.

4. **Порядок работы в автоматизированной информационной системе «Артек».**

4.1. В соответствии с Договором МДЦ «Артек» обязуется предоставить Партнеру доступ к автоматизированной информационной системе «Артек» на сайте ais.artek.org с правами оператора (далее - Оператор) в целях регистрации победителей отборочного Конкурса в АИС «Путевка», обеспечения контроля и проверки информации, размещенной детьми в АИС «Артек».

4.2. Партнер в лице назначенного Оператора направляет запрос в отдел технической и контентной поддержки АИС управления комплектования МДЦ «Артек» для получения регистрации в системе (логин, пароль) по согласованию с координатором системы АИС «Артек» в МДЦ «Артек».

4.3. Оператор может управлять настройками рейтинговой системы в рамках дополнительной общеразвивающей программы, определенной Договором, и в соответствии с Протоколом итогов отборочного Конкурса:

добавлять мероприятия Конкурса;

определять виды, категории, уровни достижений конкурсного отбора;

определять коэффициенты видов достижения в рамках конкурсного отбора.

4.4. В случае, если Оператор не перераспределил настройки рейтинговой системы, в АИС «Артек» будут использоваться настройки рейтинговой системы, установленные по умолчанию.

4.5. В личном кабинете, созданном после регистрации в АИС «Артек», Оператор рассматривает все заявки Обучающихся, оформленные надлежащим образом:

проверяет заполнение всех обязательных полей в профилях детей (ФИО, дата рождения, возраст, класс, пол, номер мобильной связи родителей (законных представителей), электронная почта и др.), а также достоверность предоставленной информации. В случае несоответствия фактических данных о ребенке с информацией, размещенной в системе АИС «Артек», МДЦ «Артек» имеет право отказать в приеме Обучающегося;

проверяет выполнение условий, указанных в пунктах 2.1. и 2.3. В случае выявления нарушений, Оператор партнера обязан отклонить заявку Обучающегося;

проверяет наличие копии сертификата Победителя\участника Конкурса, подтверждающей успешность прохождения конкурсных процедур, указанных в Положении о Конкурсе (приложение 1 Договора);

проверяет наличие прикрепленных скан копий документов в личном кабинете ребенка (раздел «Документы») в соответствии с пунктом 3.

4.6. После рассмотрения и проверки всех заявок не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала смены, Оператор переводит все заявки из статуса «Принята» в статус «Путевка получена».

4.7. Для организации встречи и отправления Обучающегося (групп Обучающихся) и организации трансфера из г. Симферополя до МДЦ «Артек» и в обратном направлении, не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до заезда, Оператор обязан в каждой заявке со статусом «Путевка получена» во вкладке «Трансфер» разместить информацию о прибытии и отправлении Обучающегося (дата, время, номер рейса). В случае каких-либо изменений, необходимо сообщить информацию на электронный адрес: transfer@artek.org и внести изменения в АИС «Артек». При отсутствии информации о трансфере или некорректной информации в заявках детей, МДЦ «Артек» не гарантирует своевременную встречу и отправку Обучающихся.

4.8. После внесения информации о трансфере Оператор переводит все заявки из статуса «Путевка получена» в статус «Оформлена». Крайний срок перевода заявок детей в статус «Оформлена» в АИС «Артек» за 20 (двадцать) дней до начала смены.

4.9. В случае отказа Обучающегося от Путёвки, Оператор обязан присвоить статус заявке «Отказ подающего» с указанием причины в Примечании, а также поставить в известность координатора системы АИС «Артек» в МДЦ «Артек», направив соответствующее обращение. Замена Обучающегося может быть проведена на Обучающегося из прошедших

конкурсный отбор участников такого же возраста и гендерного признака следующего в ранжированном списке, но не позднее 10 (десяти) календарных дней до начала смены.

4.10. Оператор формирует список детей на смену посредством выгрузки данных из системы АИС «Артек», утверждает надлежащим образом (подпись руководителя и печать организации) и предоставляет координатору программы управления по работе с партнерами МДЦ «Артек».

5. Порядок формирования организованных групп для направления Обучающихся в МДЦ «Артек»

5.1. Партнер обязуется обеспечить в период следования сопровождение Обучающегося (групп Обучающихся) взрослыми сопровождающими лицами: педагогами, воспитателями, родителями, тренерами и другими (далее – «Сопровождающие») до базы-гостиницы и в обратном направлении, в соответствии с действующими в Российской Федерации нормами и правилами организованной перевозки детей различными видами транспорта.

5.2. Прием Обучающихся (оформление документов, медицинский осмотр) осуществляется только на базе-гостинице, расположенной по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гагарина 5.

5.3. Сопровождающие несут полную ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося (групп Обучающихся) до их передачи представителю МДЦ «Артек» в дни заезда и после передачи Обучающегося (групп Обучающихся) представителем МДЦ «Артек» сопровождающему лицу для следования к месту жительства в дни отъезда. Также лица сопровождающие Обучающихся обеспечивают питание организованных групп с интервалом не более 4 часов и питьевой режим в пути следования детей к месту назначения и в обратном направлении. В случае выявления патологии в том числе инфекционного и паразитарного характера у ребенка во время заезда, обязаны сопровождать ребенка до его зачисления в МДЦ «Артек» или в случае не зачисления обеспечить отправку по месту жительства.

5.4. Сопровождающие Обучающегося (групп Обучающихся) при заезде/выезде обязаны иметь при себе следующие документы:

документ, удостоверяющий личность сопровождающего;

документ, подтверждающий полномочия Сопровождающего, заверенный надлежащим образом Партнером (доверенность или приказ на сопровождение группы Обучающихся, заверенные надлежащим образом);

обратные проездные билеты на каждого Обучающегося;

отрицательный результат лабораторного исследований на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом ПЦР или экспресс-тестирования на выявление антигена SARS-CoV-2, выполненный не ранее чем за 48 часов до прибытия в МДЦ «Артек».

5.5.В случае введения ограничительных мер, на территории Российской Федерации или Республики Крым, предоставляются иные документы, установленные нормативными правовыми актами.

5.6. Партнер назначает лицо, обеспечивающее контроль подготовки, сбор и передачу через Сопровождающего в МДЦ «Артек» документов, необходимых для приема Обучающегося (групп Обучающихся) – согласно п.3., а также лицо, ответственное за координацию заезда Обучающегося (групп Обучающихся) на базе-гостинице.

5.7. В целях своевременной проработки миграционного статуса иностранных участников ДОП Партнер обязуется направить в управление комплектования МДЦ «Артек» предварительный список Обучающихся (групп Обучающихся) и их сопровождающих граждан иностранных государств в целях организации своевременной постановки на миграционный учет в официальные дни заезда на базе-гостинице и предоставить информацию о них согласно договору о сотрудничестве по подготовке и реализации тематической ДОП:

количество иностранных граждан;

списки прибывающих иностранных граждан (на русском и национальном языке) с указанием даты рождения;

серия и номер паспорта/свидетельства о рождении иностранного гражданина;

даты прибытия и убытия иностранных граждан;

сведения о сопровождающем делегации иностранных граждан (ФИО, гражданство, контактный номер);

контактный номер родителей и представителей направляющей организации.

Партнер обеспечивает контроль за наличием у граждан иностранных государств необходимого комплекта документов для постановки на миграционный учет согласно законодательству Российской Федерации.

6. Порядок взаимодействия при условии ненадлежащего оформления документов

6.1. В МДЦ «Артек» не зачисляются и подлежат направлению к месту жительства за счет Партнера или родителей (законных представителей):

Обучающиеся, не имеющие документов необходимых для зачисления в МДЦ «Артек» перечисленные в п. 3.1.;

Обучающиеся, не имеющие заполненной по месту жительства медицинской карты установленного образца и справки о санитарно-эпидемиологическом окружении;

Обучающиеся, имеющие медицинские противопоказания для пребывания в МДЦ «Артек», в том числе положительный результат исследования методом ПЦР на новую коронавирусную инфекцию COVID-19;

Обучающиеся, не соответствующие возрастным критериям, указанным в п. 2.1.;

Обучающиеся, у которых отсутствует в личном кабинете в АИС «Артек» заявка на направляемую смену со статусом «Оформлена»;

Обучающиеся, у которых выявлен факт повторного прибытия в МДЦ «Артек» в течение года;

Обучающиеся с любыми формами педикулеза.

6.2. Лица, сопровождающие Обучающегося (групп Обучающихся), обязаны принять их для обратного сопровождения к месту жительства за счет Партнера или родителей (законных представителей).

6.3. Партнер несет ответственность за несвоевременное информирование МДЦ «Артек» о прибывающих иностранных гражданах (детях и лицах, их сопровождающих) и обязан возместить МДЦ «Артек» и его сотрудникам (должностным лицам) суммы административных штрафов, взысканных в связи с несвоевременным информированием органов регистрационного и миграционного учета.

6.4. При возникновении у ребёнка, его родителей (законных представителей), обоснованных претензий к качеству реализации тематической ДОП, организации полноценного отдыха, оздоровления и содержательного досуга детей Партнер совместно с персоналом детского лагеря на основании обращения ребёнка, его родителей (законных представителей), предпринимает все возможные действия к устранению причин, вызвавших рекламацию, и разрешению конфликта.

6.5. МДЦ «Артек» не несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью, а также имуществу Обучающегося и (или) вправе отказать в зачислении на обучение в следующих случаях:

при предоставлении Партнером либо родителем (законным представителем) Обучающегося недостоверной информации о себе или ребенке;

при предоставлении медицинских справок и документов с недостоверными сведениями о состоянии здоровья ребенка, на основе которых может быть принято решение о допуске Обучающегося, к различным видам активности без учета противопоказаний для Обучающегося;

при не предоставлении в установленный срок хотя бы одного документа из перечня, предусмотренного Правилами оформления документов и порядком приема обучающихся по тематической квоте мест в МДЦ «Артек».